

ПАМЯТКА ПО СОХРАННОСТИ УЧЕБНИКОВ

Дороге ребята!

*Государство тратит большие средства для обеспечения учащихся учебниками.
Каждому хочется держать в руках чистую и опрятную книгу,
а для этого её нужно беречь.*



ПРАВИЛА ПРИ ПОЛУЧЕНИИ УЧЕБНИКОВ:

Комплекты учебников получают в школьной библиотеке и выдаются учащимся классным руководителем.

При получении учебников учащийся должен убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом классного руководителя, школьного библиотекаря.
Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых учебниках несёт последний пользователь.

После получения комплекта учебников необходимо подписать каждый учебник:
фамилия, имя, класс, учебный год.



ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ:

Учащиеся имеют право бесплатно получать учебники во временное пользование из фонда библиотеки.

Учебники могут быть выданы как новые, так и использованные.

В течение срока пользования учебник должен иметь прочную обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений.

Запрещается оклеивать учебники ламинированной пленкой во избежание повреждения обложки и форзаца.

Запрещается вкладывать в учебник посторонние предметы: авторучки, линейки, тетради, вырывать и загибать страницы.

Запрещается делать в учебнике пометки ручкой.

Дома рекомендуется хранить учебники в отведенном для них месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влажности.

Учащиеся обязаны возвращать учебник в опрятном виде, по необходимости их ремонтировать.

Ремонт производить только клеем ПВА, ПФ, клеем-карандашом. Бумага должна быть белой, тонкой.

Учебники должны возвращаться в библиотеку комплектом в установленные сроки в конце учебного года.

Выпускники обязаны рассчитаться с библиотекой по истечению срока обучения (до получения аттестата).

Учащиеся, выбывающие в течение учебного года, обязаны сдать учебники перед получением документов.

ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ УЧЕБНИКОВ:

1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам, не допускать их загрязнения и порчи, приводящих к потере информации, ухудшающих удобочитаемость, условия чтения (потеря элементов изображения, пятна, царапины, отсутствие одной или более страниц, склеивание страниц и повреждение текста или иллюстраций при раскрытии, деформация, потрепанность блока или переплета)
2. При использовании учебника 1 год, он должен быть сдан в школьную библиотеку в отличном состоянии: чистым, целым, без повреждений и потертостей корешка, углов переплета, без отрыва переплета от блока.
3. При использовании учебника 2 года, он должен быть сдан в школьную библиотеку в хорошем состоянии: чистым, целым.
4. При использовании учебника 3 года, он должен быть сдан в школьную библиотеку в удовлетворительном состоянии, пригодным для дальнейшего использования: чистым.
5. Все повреждения должны быть аккуратно склеены прозрачной бумагой, либо широким малярным скотчем.



**Если учебник утерян или испорчен обучающийся обязан заменить его на такой же или другой, необходимый школе
(по согласованию со школьным библиотекарем).**

Выдача любых документов (личных дел) по окончании учебного года производится, только после подтверждения сдачи всей учебной и художественной литературы в фонды школьной библиотеки.

Берегите учебники!